

Stredná odborná škola obchodu a služieb, Nábrežie J. Kalinčiaka 1, Prievidza

Pokyny k odbornej praxi žiakov 3. a 4. ročníka hotelovej akadémie pre školský rok 2025/2026

Odborná prax je **podmienkou absolvovania štúdia** v odbore hotelová akadémia.

Podľa Vyhlášky o stredných školách č. 224/2022 §2 odst. 6, ktorá je v platnosti od 23. 6. 2022, je stanovený počet hodín žiakov na odbornej praxi takto:

3. ročník - 4 týždne (5-dňový týždeň, 7 hodín denne)

4. ročník - 6 týždňov (5-dňový týždeň, 7 hodín denne)

Prax sa uskutočňuje v zmluvnom pracovisku **v Kúpeľoch Bojnice**.

Žiaci vykonávajú odbornú prax vo výrobných (kuchyne), odbytových (reštaurácie, kaviarne) strediskách a na úseku ubytovania hostí spolu so zamestnancami zariadenia (kontaktné osoby v zariadeniach sú uvedené nižšie).

Žiaci nastupujú na prax podľa vopred pripraveného rozpisu termínov a mien žiakov a podľa pokynov vyučujúcich predmetu odborný výcvik. Uvedený počet hodín strávených denne na pracovisku je uvedený vyššie, môže byť však upravený podľa prevádzkových potrieb pracoviska, v konečnom súčte je to však 35 hod. za týždeň (PO - NE). Na uvedených pracoviskách platia **pravidlá daného zariadenia a vnútorný poriadok školy**. Na pracoviskách majú žiaci zabezpečené stravovanie zdarma.

Nepřítomnosť, neúčast' na odbornej praxi a odbornom výcviku

V prípade ochorenia alebo iného závažného dôvodu neúčasti na praxi a odbornom výcviku je žiak povinný čo najskôr nahlásiť vyučujúcej (v prípade náhleho ochorenia v daný deň do 7:00 hod; v prípade plánovaného lekárskeho vyšetrenia čo najskôr), aby mohla byť zabezpečená náhrada. Náhrada je vždy žiak, ktorý je napísaný na prax následne za chýbajúcim (prípadne po dohode v triede iná náhrada). V prípade nepredvídaných okolností sa žiaci v rozpise môžu medzi sebou vymeniť. Každú zmenu (výmena žiakov, ochorenie na pracovisku, skorší odchod z pracoviska) **je nutné nahlásiť vyučujúcej** zodpovednej za odbornú prax.

Pri hodnotení žiaka sa berie do úvahy:

1. Presný nástup na pracovisko aj odchod z pracoviska podľa rozvrhu – neskorý príchod a svojvoľné skoršie odchody sú porušením pracovnej disciplíny a vnútorného poriadku školy.
2. **Pracovné oblečenie do obsluhy – dievča:** - biela blúzka s krátkym alebo dlhým, čierna sukňa maximálne 10cm nad kolená, vesta, kravata alebo motýlik, za každých okolností pančuchy, pohodlná, pevná pracovná obuv (zodpovedajúca z hľadiska bezpečnosti) – nie šľapky (prípadne aj rezervné na výmenu), menovka, príručník. Na prax by si mali nosiť náhradné pančuchy pre prípad náhodného poškodenia. V prípade chladnejšieho počasia dievčatá môžu v obsluhu nosiť aj nohavice (len so súhlasom nadriadených na danom pracovisku), ale v žiadnom prípade elastické legíny!
3. **Pracovné oblečenie do obsluhy – chlapec:** biela košeľa s dlhým rukávom, čierne nohavice – nie rifle, vesta, kravata alebo motýlik, čierne ponožky, čierne pohodlné topánky, menovka, príručník.
4. **Pracovné oblečenie do kuchyne** – biely rondon alebo tričko, biele nohavice, prípadne biely plášť, pokrývka hlavy, biele ponožky a protišmykové pracovné topánky (nie tenisky). Nutná je predpísaná úprava vlasov.

5. Žiaci sú povinní dodržiavať všetky zásady **osobnej hygieny, hygieny pracoviska, hygieny potravín a bezpečnosti práce** (poučenie o HaBP potvrdili svojim podpisom). V prípade, že žiak si spôsobí úraz na pracovisku praxe v pracovnom čase, je považovaný za školský úraz. Pokiaľ sa tento stane vo voľnom čase (mimo pracovnej doby), nemôže byť považovaný za pracovný úraz. Každý úraz treba oznámiť vyučujúcej.
6. Žiaci sa správajú **slušne, rešpektujú pokyny nadriadených** a ostatných pracovníkov v danej prevádzke, v prípade vzniku väčších problémov alebo nejasností sa obrátia na zodpovedné kontaktné osoby na pracovisku alebo telefonicky alebo elektronicky kontaktujú svoju vyučujúcu.
7. **Účasť na praxi, kvalitu a úroveň vykonanej práce** hodnotí poverený pracovník na pracovisku zápisom do tlačiva Týždenný záznam z praxe, ktoré žiak si na záver praxe dá žiak potvrdiť na pracovisku a po návrate odovzdá svojej vyučujúcej.
8. Vyučujúca (p. Mackovčáková) môže priebežne **osobne, telefonicky alebo elektronicky kontaktovať žiakov alebo pracovníkov** jednotlivých prevádzok.

Žiak je povinný dodržiavať nasledovné pokyny:

1. Každý žiak sa na začiatku školského roka zapíše do vopred pripravených tabuliek (rozpisov) podľa dátumu na konkrétne pracoviská. Tento termín je pre každého žiaka záväzný. V prípade, že **niekto zo zapísaných žiakov náhle ochorie**, (ak sa nedohodnú v triede inak) **automaticky ho nahrádza nasledujúci žiak v tabuľke** – v nasledujúcom termíne a žiak, ktorý bol na PN nastupuje na nový termín. Každú zmenu treba oznámiť vyučujúcej.
2. Na týždennej praxi žiaci vykonávajú práce podľa poverenia zodpovednej osoby a vedú si **evidenciu** na tlačive **Týždenný záznam praxe**, ktorý **okamžite** po príchode z praxe **kompletne vyplnený** odovzdávajú vyučujúcej predmetu odborný výcvik.
3. V mieste ubytovania **nie sú prípustné návštevy** cudzích osôb (s výnimkou rodičov).
4. Je potrebné, aby žiaci disponovali minimálne **dvoma kusmi z každého druhu pracovného oblečenia**, nakoľko sa môže stať, že počas praxe si odev zašpinia a je potrebné, aby boli pripravení na druhý deň v čistom oblečení.
5. Na praxi žiaci dodržiavajú všetky zásady osobnej hygieny, **nesmú mať** pearcing v tvárovej časti ani na viditeľnom mieste – v opačnom prípade nemôže nastúpiť na pracovisko. Taktiež musí akceptovať všetky požiadavky zamestnávateľa – zákaz nalakovaných nechťov, dlhé visiace náušnice, prstene, rozpustené vlasy a pod. Akékoľvek nerešpektovanie sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny a vnútorného poriadku školy.
6. Súčasťou osobnej úpravy je aj menovka, kde je povinný údaj – **názov školy a označenie „Žiak“** alebo **„Študent“** (prípadne aj ročník štúdia). Uvádzanie mena je dobrovoľné (príp. **stačí krstné meno** bez priezviska). Predtlač menovky je aj na stránke školy – www.kalina.sk/info_ha.html.
7. Žiaci vykonávajú **len práce a činnosti, ktoré súvisia s gastronómiou** a prevádzkou na úseku ubytovania či stravovania a so službami pre hostí (žiadne úpravy okolia, stavebné práce a pod...)
8. Žiaci musia mať **pri sebe platný originál zdravotného preukazu** pre prípadnú kontrolu, pokiaľ niekde vyžadujú odovzdanie, odporúčame odovzdať vždy **prefotený**.
9. V ubytovacích priestoroch sú žiaci povinní **udržiavať čistotu a poriadok**, platí zákaz fajčenia a požívania alkoholických nápojov. **Po odchode zanechajú priestory čisté a nepoškodené.**

Doprava na jednotlivé pracoviská týždennej praxe:

- **Kúpele Bojnice** – vlastná doprava

Pracovná doba žiakov na pracoviskách:

Kúpele Bojnice

Žiaci pracujú v **týždňových turnusoch (po-pi)**, v dopoludňajších hodinách, pracovný čas je od 7.00 – 14.00h, žiak sa hlási na pracovisko určené v harmonograme.

Kontakt na vyučujúcu zodpovednú za odbornú prax:

Ing. Stanislava Mackovčáková – 0901 918 906

Zástupkyňa riaditeľky školy pre praktické vyučovanie

Ing. Gabriela Čertíková 0901 918 900

Mgr. Jana Pernišová
riaditeľka školy

V Prievidzi, 12. 9. 2025